

Tarkastuslautakunta

Aika 07.04.2026 klo 09:01 - 11:52

Paikka Mikkelin keskussairaala, nh Muikku, Porrassalmenkatu 35-37, 50100 Mikkeli

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 16	Kokouksen avaus, läsnäolijat sekä laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 17	Kokouksessa pidettävän pöytäkirjan tarkastajan valitseminen	4
§ 18	Esityslistan hyväksyminen	5
§ 19	Katsaus ajankohtaisiin asioihin	6
§ 20	Maksuvalmiusennuste	7
§ 21	Tilinpäätös vuodelta 2025	8
§ 22	Tilintarkastajan raportti	15
§ 23	Esityksen tekeminen yhtymäkokoukselle vuoden 2025 tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä hyvinvointiyhtymän hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja muille tilivelvollisille tilikaudelta 1.1. - 31.12.2025	16
§ 24	Vuoden 2025 arviointikertomuksen valmistelu	18
§ 25	Muut asiat	20
§ 26	Kokouksen päättäminen	21

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kangaskolkka Emilia Kekoni Jaakko	puheenjohtaja varapuheenjohtaja	Saapui § 19 käsittelyn aikana klo 9.14
	Kontiainen Hilikka Kukkonen Pekka	jäsen jäsen	Etänä. Poistui § 22 käsittelyn aikana klo 11.43
	Rouhiainen Risto Meriläinen Satu Ylikangas Päivi Tervala Anu Leino Milja	jäsen pöytäkirjanpitäjä johtava ylilääkäri hallinto- ja talousjohtaja vastuullinen tilintarkastaja	Läsnä §16-22

Allekirjoitukset

	Emilia Kangaskolkka puheenjohtaja	Satu Meriläinen pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	16 - 26	
Pöytäkirjan tarkastus	Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten kanssa yhtäpitäviksi.	
	Hilikka Kontiainen pöytäkirjantarkastaja	

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Allekirjoitettu pöytäkirja julkaistaan ISLAB hyvinvointiyhtymän verkkosivuilla www.islab.fi, kun se on allekirjoitettu.

Tarkastuslautakunta

§ 16

07.04.2026

Kokouksen avaus, läsnäolijat sekä laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Tarkastuslautakunta 07.04.2026 § 16

Puheenjohtajan päätösehdotus

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnäolijat. Kokouskutsu on lähetetty varsinaisille jäsenille 27.3.2026. Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 9.01. Kokouskutsu on lähetetty varsinaisille jäsenille 27.3.2026. Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi .

Tarkastuslautakunta

§ 17

07.04.2026

Kokouksessa pidettävän pöytäkirjan tarkastajan valitseminen

Tarkastuslautakunta 07.04.2026 § 17

Puheenjohtajan päätösehdotus

Toimielin valitsee pöytäkirjantarkastajan, joka toimii tarvittaessa ääntenlaskijana.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajaksi ja tarvittaessa ääntenlaskijaksi valittiin Hilikka Kontiainen.

Tarkastuslautakunta § 18 07.04.2026

Esityslistan hyväksyminen

Tarkastuslautakunta 07.04.2026 § 18

Hallintosäännön § 121 mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitilin toisin päättä. Toimitilin voi päättää ottaa käsiteltäväkseen sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Puheenjohtajan päätösehdotus

Toimitilin hyväksyy esityslistan kokouksen asioiden käsittelyjärjestykseksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta

§ 19

07.04.2026

Katsaus ajankohtaisiin asioihin

Tarkastuslautakunta 07.04.2026 § 19
45/00.01.03.00/2026

Toimitusjohtajan ja viranhaltijoiden ajankohtaisesitykset, mm.
toiminta-, talous- ja henkilöstökatsaukset.

Puheenjohtajan päätösehdotus

Toimielin merkitsee ajankohtaiskatsaukset tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkitään pöytäkirjaan, että Jaakko Kekoni saapui asian käsittelyn aikana klo 9.14.

Liitteet

Numero	Otsikko
Liite 1	Talouskatsaus
Liite 2	Toiminta

Tarkastuslautakunta

§ 20

07.04.2026

Maksuvalmiusennuste

Tarkastuslautakunta 07.04.2026 § 20
210/02.06.05/2025

Hallinto- ja talousjohtaja Anu Tervala esittelee tarkastuslautakunnalle ISLAB hyvinvointiyhtymän maksuvalmiusennusteen.

Puheenjohtajan päätösehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee maksuvalmiusennusteen tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Hallitus	§ 19	20.02.2026
Tarkastuslautakunta	§ 21	07.04.2026

Tilinpäätös vuodelta 2025

Hallitus 20.02.2026 § 19

Valmistelija va. talousjohtaja Otto Grönroos

Säädöstausta

Hyvinvointiyhtymän tilikausi on kalenterivuosi (HyvinvointialueL 611/2021). Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikea ja riittävä kuva hyvinvointiyhtymän tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava lisätiedoissa.

ISLAB-konserni muodostuu ISLAB hyvinvointiyhtymästä ja sen 100 % omistamasta tytäryhtiöstä IslabVerkko Oy:stä.

Konsernitilinpäätöstä vuodelta 2025 ei esitetä, sillä IslabVerkko Oy:n toiminta on lakannut 31.12.2024 ja päätös selvitystilaan asettamisesta on tehty 20.2.2026 (tämän kokouksen § 17). Oletus toiminnan jatkuvuudesta ei sovellu, eikä yhdistely ole tarpeen konsernin oikean ja riittävän kuvan kannalta.

ISLAB hyvinvointiyhtymän perussopimuksen mukaan hallituksen on laadittava tilinpäätös tilikaudelta seuraavan vuoden helmikuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Hallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen yhtymäkokouksen käsiteltäväksi huhtikuun loppuun mennessä.

Hallitus	§ 19	20.02.2026
Tarkastuslautakunta	§ 21	07.04.2026

Talousarvio 2025

Hyvinvointiyhtymän hallitus hyväksyi 22.11.2024 § 116 vuoden 2025 suunnittelukehyksen ja talousarvion laadintaohjeet.

Talousarviokehysten periaatteena oli tasapainoinen talous ja että suunnittelun lopputuloksena tulee pyrkiä vuoden 2024 talousarviossa hyväksytyyn tuottavuusohjelman mukaiseen ylijäämään. Tilikauden ylijäämän tulee kuitenkin olla > 0 . ISLABin strategiaohjelman ja perustehtävän mukaisesti toiminnan ja talouden suunnittelun tavoitteena oli turvata omistajien tarvitsemien laboratoriopalveluiden saanti kaikissa olosuhteissa ja omistajien palveluverkkosuunnitelman puitteissa. Lähtökohtana kaikessa toiminnassa ja suunnittelussa oli kustannustenhallinta ja sitä kautta hintavakaus. Samanaikaisesti tuli huolehtia laadukkaista laboratoriopalveluista sekä myönteisestä asiakas- ja henkilöstökokemuksesta.

Talousarvio sisälsi noin 1,8 miljoonan euron sopeutusohjelman, joka saatiin kokonaisuudessaan toteutettua. Sopeutusohjelman isoimmat erät koostuivat säästöistä henkilöstökuluihin, aineisiin, tarvikkeisiin ja tavarihin sekä poistoihin, joihin pystyttiin vaikuttamaan investointeja priorisoimalla.

Talousarvion toimintatuottojen arvioitiin olevan 71,5 miljoonaa euroa, joka muodostuu lähes kokonaan laboratoriopalveluiden myyntituotoista. Myyntituottojen arvioitu summa 71,1 miljoonaa euroa otti huomioon syyskuussa 2024 tehdyn ennusteen, 1 % tuotannon laskun ja 2,72 % hinnankorotuksen oman tuotannon nimikkeisiin. Toimintakuluiksi arvioitiin 71,1 miljoonaa euroa. Henkilöstökuluihin sisällytettiin vuoden 2025 aikana tehtävät sopimuskorotukset, sekä tiedossa olleet henkilöstömuutokset. Tuotantomäärien ennakoitu väheneminen otettiin huomioon tavaroiden ja palveluiden ostoissa ja yleiseksi kustannusten nousuksi arvioitiin euroalueen

Hallitus	§ 19	20.02.2026
Tarkastuslautakunta	§ 21	07.04.2026

inflaatioennusteen mukainen 2,5 %. Suunnitelmassa esitettiin toimenpiteet tuottavuusohjelmaksi vuodelle 2025 siten, että ylijäämä olisi > 0, sekä suunnitelma talouden tasapainottamisesta pitkällä aikavälillä, jotta tavoite poistojen kattamisesta vuosikatteella viimeistään vuonna 2028 toteutuu.

Taloussuunnitelmassa esitetyistä riskeistä merkittävin, kysynnän oletettua suurempi lasku kuitenkin realisoitui heti alkuvuodesta alkaen, suoritemäärän ollessa H1/2025 5,6 % pienempi verrattuna H1/2024 suoritemäärään. Lukuisista säästö- ja tuottavuustoimista huolimatta vaikutti siltä, ettei talousarviossa esitettyyn ylijäämään tulla pääsemään. Tämän takia 12.11.2025 pidetyssä yhtymäkokouksessa (§ 28) hyväksyttiin muutettu talousarvio ja taloudelliset tavoitteet vuodelle 2025. Muutetun talousarvion toimintatuotot olivat noin 2,2 miljoonaa euroa pienemmät alkuperäiseen talousarvioon nähden ja toimintakulut noin 1,8 miljoonaa euroa pienemmät alkuperäiseen talousarvioon nähden. Tilikauden alijäämän arvioitiin olevan noin 0,4 miljoonaa euroa.

Tilinpäätös 2025

Säästö- ja tuottavuustoimet alkoivat kuitenkin toden teolla vaikuttaa loppuvuonna, samaan aikaan kun kysyntä osoitti piristymisen merkkejä. Suoritteiden määrä oli tammi- elokuun aikana yli 5 % vuotta 2024 alemmalla tasolla. Syys- joulukuun aikana suoritemäärä oli kuitenkin enää 2,4 % pienempi verrattuna vuoteen 2024. Toimintakulut olivat neljännellä kvartaalilla jopa 1,4 % (n. 240 tuhatta euroa) pienemmät vuoteen 2024 verrattuna.

Koko vuoden suoritemäärä oli lopulta 4,5 % edellisvuotta alhaisempi. Kysynnän laskun myötä toimintatuotot jäivät noin 2,0 miljoonaa euroa alle alkuperäisen talousarvion. Muutetun talousarvion toimintatuotot

Hallitus	§ 19	20.02.2026
Tarkastuslautakunta	§ 21	07.04.2026

kuitenkin ylitettiin noin 0,2 miljoonalla eurolla, johtuen kysynnän pirstymisestä viimeisellä kvartaalilla.

Toimintakulut toteutuivat lopulta noin 2,4 miljoonaa euroa alle alkuperäisen talousarvion ja noin 0,6 miljoonaa euroa alle muutetun talousarvion. Toimintakulujen toteuma oli lopulta pienempi kuin vuonna 2024 ja jopa pienempi kuin vuonna 2023. ISLAB on siis onnistunut pienentämään toimintakulujaan jo kahtena peräkkäisenä vuonna, vaikka henkilöstön työ- ja virkaehtosopimusten korotukset ja alan yleinen kustannuskehitys ovat olleet merkittäviä.

Kysynnän lasku vaikutti osaltaan jonkin verran alentavasti materiaalikuluihin ja käyttökorvauskustannuksiin. Kysynnän lasku itsessään selittää kuitenkin vain pienen osan suotuisasta kustannuskehityksestä, koska merkittävä osa analytiikan kustannuksista on kiinteitä, eikä näin ollen vähene suoritemäärän vähentyessä.

Suurin yksittäinen toimi kulukehityksen osalta oli henkilöstökulut, joiden kasvua pystyttiin hillitsemään henkilöstömäärän vähentymisen myötä. Henkilöstömäärän laskuun suurin vaikuttava tekijä oli eläköitymisten ja määräaikaisuuksien täyttämättä jättäminen, mutta hallinnon osalta valitettavasti myöskään irtisanomisilta ja tehtävänkuvamuutoksilta ei pystytty välttymään.

Tilanteeseen on päästy kustannustietoisilla arjen ratkaisuilla, tuottavuutta parantavilla muutoksilla yksiköissä, palvelurakennemuutosten toteuttamisella sekä investointien toteutumisella alle talousarvion. Taloudellisia hyötyjä saavutettiin myös hankintayhteistyöllä HUS Diagnostiikkakeskuksen kanssa.

Hallitus	§ 19	20.02.2026
Tarkastuslautakunta	§ 21	07.04.2026

Toimintaa on suurista muutoksista huolimatta pystytty kehittämään. Tilikauden aikana ISLABissa toteutettiin mittava määrä toiminnan uudistuksia, kuten Joutuisa-näytteenotto (nopea näytteenottopalvelu), näyteastioiden nouto- ja palautusautomaattien käyttöönotto, kemian automaation kilpailutuksen edistäminen, kevyen näytteenottotoiminnan aloittaminen, osastonäytteenottotoiminnan kehittäminen ja uuden ajanvaraus- ja vuoronumerojärjestelmän käyttöönotto. Lisäksi tieto- ja kyberturvallisuuteen liittyviä uudistuksia toteutettiin muun muassa toimitusketjujen hallinnan osalta kriittisissä toimittajissa, Windows-palvelimien uusintaprojekti aloitettiin, otettiin käyttöön tietoturvallisen hankinnan vaatimukset ja osastokäyttäjien tutkimustilaus-, tulostenkatselu- ja näytteenottojärjestelmän käyttöönottoa valmisteltiin yhden hyvinvointialueen kanssa yhteistyössä.

ISLABissa on viety määrätietoisesti eteenpäin tuottavuusohjelmaa, jonka tavoitteena on kustannustason hillintä kiireetöntä analytiikkaa keskittämällä. Potilasasiakkaille tärkeä lähipalvelu eli näytteenottoverkosto on pysynyt kattavana, ja yksittäiset näytteenottopisteiden lakkautukset kohdistuivat toimipaikkoihin, joissa ei ole muitakaan terveyspalveluja. Aukioloaikoihin ja -päiviin on tehty muutoksia palvelutarpeita vastaavasti. Muutosten vaikutusta laatumittareihin seurataan tiiviisti eikä muutoksilla ole ollut negatiivisia vaikutuksia mittareihin. Palvelutuotannon laatu on pystytty pitämään korkealla tasolla muutosten keskelläkin.

Tavoitteiden toteutuminen

Vuodelle 2025 määritellyt talouden tavoitteet ylitettiin. Ylijäämä ja toimintakate olivat alkuperäistä ja muutettua talousarviota suuremmat. Lisäksi investointien kokonaissumma jäi alle

Hallitus	§ 19	20.02.2026
Tarkastuslautakunta	§ 21	07.04.2026

investointisuunnitelman ja toimenpiteet etenevät etuajassa, jotta poistot pystytään kattamaan vuosikatteella viimeistään vuonna 2028.

Asiakkaiden tyytyväisyys pysyi korkealla tasolla, henkilöasiakkaiden NPS:n ollessa 81. Terveystieteiden ja omistaja-asiakkaiden osalta ei aivan päästy tavoiteltuihin lukuihin, mutta näidenkin osalta NPS-luvut olivat yli 40, joita voidaan pitää hyvänä tasona.

Tuotannon laatutavoitteisiin yllettiin, mikä kertoo laadun pysyneen erinomaisella tasolla, muutoksista huolimatta. Henkilöstön osalta sairauspoissaolopäivien määrä henkilöä kohden laski vuoteen 2024 verrattuna, mutta tavoiteltuun lukuun ei aivan päästy. Suuret muutokset näkyivät henkilöstön eNPS-luvussa ja lukema laski huomattavasti edellisvuoteen nähden, eikä sen osalta päästy tavoitteeseen.

Tutkimuksen ja opetuksen osalta tieteellisten tutkimusten määrä ylitti tavoitteen ja opiskelijaohjauksen laatua mittaava Cles+ T tavoite saavutettiin, lukeman ollessa 9,0, jota voidaan pitää erinomaisena tuloksena.

Esittelijä Toimitusjohtaja Felin Elina

Päätösehdotus

Hallitus päättää:

- hyväksyä ja allekirjoittaa vuoden 2025 tilinpäätöksen saattaa tilinpäätöksen yhtymäkokouksen käsiteltäväksi,
- jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan arvioitavaksi, sekä

Hallitus	§ 19	20.02.2026
Tarkastuslautakunta	§ 21	07.04.2026

- esittää tilikauden 2025 tuloksen - 578.233,51 euroa käsittelystä seuraavaa:

1. Puretaan investointivarauksia yhteensä 192.442,56 euroa.
2. Tehdään em. investointeihin kohdistuva poistoeron lisäys 192.442,56 euroa.
3. Tehdään poistoeron vähennystä suunnitelman mukaan 1.138.263,92 euroa.
4. Tilikauden ylijäämä 560.030,41 euroa siirretään taseen yli-/alijäämätilille.

Hallitus päättää antaa va. talousjohtajalle oikeuden tehdä tilinpäätökseen tarvittaessa teknisluontoisia korjauksia.

Päätös

Päätösehdotukset hyväksyttiin. Allekirjoitus suoritetaan sähköisesti.

Tarkastuslautakunta 07.04.2026 § 21
28/02.06.02/2026

Puheenjohtajan päätösehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee vuoden 2025 tilinpäätöksestä saadun selvityksen tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Numero Otsikko
Liite 3 Tilinpäätöskirja 2025

Tarkastuslautakunta

§ 22

07.04.2026

Tilintarkastajan raportti

Tarkastuslautakunta 07.04.2026 § 22
28/02.06.02/2026

Puheenjohtajan päätösehdotus

Tilintarkastaja esittelee tarkastusraportin. Tarkastuslautakunta merkitsee raportin tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkitään pöytäkirjaan, että Pekka Kukkonen poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana klo 11.43.

Liitteet

Numero Otsikko

Liite 4 ISLAB loppuraportti 2025 (ei julkinen asiakirja)

Liite 5 ISLAB Tilintarkastuskertomus 2025

Tarkastuslautakunta

§ 23

07.04.2026

Esityksen tekeminen yhtymäkokoukselle vuoden 2025 tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä hyvinvointiyhtymän hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja muille tilivelvollisille tilikaudelta 1.1. - 31.12.2025Tarkastuslautakunta 07.04.2026 § 23
28/02.06.02/2026

Hyvinvointialuelain 125 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida, ovatko aluevaltuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet hyvinvointialueella ja hyvinvointialuekonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Sekä arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä taloussuunnitelmassa asetettujen tavoitteiden ja toimenpiteiden riittävyttä talouden tasapainotuksen kannalta.

Hyvinvointiyhtymän hallintosäännön 60 §:n mukaan tarkastuslautakunta huolehtii hyvinvointialueissa säädettyjen tehtävien mukaisesti hallinnon ja talouden tarkastuksen järjestämisestä, hyvinvointiyhtymän ja -konsernin toimintaan ja talouteen kohdistuvasta tavoite-, tuloksellisuus- ja tarkoituksenmukaisuusarviointista sekä sidonnaisuusilmoitusten ilmoitusvelvollisuuden noudattamisen valvonnasta. Tarkastuslautakunta tekee myös yhtymäkokoukselle esityksen siitä, voidaanko tilinpäätös hyväksyä ja vastuuvapaus myöntää tilivelvollisille.

Tilintarkastajat ovat suorittaneet ISLAB hyvinvointiyhtymän vuoden 2025 hallinnon ja talouden tarkastuksen, ja antaneet hyvinvointiyhtymän yhtymäkokoukselle osoitetun, hyvinvointialuelain 127 §:ssä tarkoitetun tilintarkastuskertomuksen.

Puheenjohtajan päätösehdotus

Tarkastuslautakunta

§ 23

07.04.2026

Tarkastuslautakunta päättää saattaa tilintarkastuskertomuksen yhtymäkokouksen käsiteltäväksi. Lisäksi tarkastuslautakunta päättää muiden raporttien antamisesta tiedoksi tarpeelliseksi katsomallaan tavalla. Tarkastuslautakunta esittää tilintarkastuskertomukseen perustuen yhtymäkokoukselle esityksensä tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä hyvinvointiyhtymän hallitukselle ja toimitusjohtajalle tilikaudelta 1.1.-31.12.2025.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin. Tarkastuslautakunta

- 1) esittää yhtymäkokoukselle tilinpäätöksen vahvistamista ja vastuuvapauden myöntämistä hyvinvointiyhtymän hallitukselle ja toimitusjohtajalle tilikaudelta 1.1.-31.12.2025 sekä
- 2) saattaa tilintarkastuskertomuksen yhtymäkokouksen käsiteltäväksi.

Tarkastuslautakunta	§ 13	10.03.2026
Tarkastuslautakunta	§ 24	07.04.2026

Vuoden 2025 arviointikertomuksen valmistelu

Tarkastuslautakunta 10.03.2026 § 13

Hyvinvointialuelain (611/2021) 125 §:n mukaan tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa aluevaltuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset.

Arviointikertomus käsitellään aluevaltuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi antaa aluevaltuustolle muitakin tarpeellisia pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista.

Hyvinvointiyhtymän perussopimuksen 29 §:n mukaan hallinnon ja talouden tarkastuksesta, tarkastuslautakunnan tehtävistä ja muista lautakunnan työskentelyyn liittyvistä asioista on säädetty hyvinvointialueesta annetussa laissa ja määrätty hallintosäännössä.

Hallintosäännön 61 §:n mukaan lautakunta antaa yhtymäkokoukselle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset, arvio yhtymäkokouksen yhtymälle ja konsernille asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta edellisenä vuonna, sekä tarvittaessa arvioi talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella ja taloussuunnitelmassa asetettujen tavoitteiden ja toimenpiteiden riittävyyttä talouden tasapainotuksen kannalta. Lautakunta esittää arvionsa myös mahdollisista tilintarkastuskertomuksessa tehdyistä muistutuksista sekä asianomaisten niistä antamista selityksistä ja hallituksen lausunosta.

Puheenjohtajan päätösehdotus

Tarkastuslautakunta aloittaa vuoden 2025 arviointikertomuksen valmistelun. Tarkastuslautakunta kutsuu tarvittaessa toimitusjohtajan ja va. talousjohtajan kuultavaksi.

Tarkastuslautakunta	§ 13	10.03.2026
Tarkastuslautakunta	§ 24	07.04.2026

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin. Puheenjohtaja täydentää keskustelujen pohjalta vielä arviointikertomuksen ja tuo sen hyväksyttäväksi huhtikuun kokoukseen.

Tarkastuslautakunta 07.04.2026 § 24
28/02.06.02/2026

Puheenjohtajan päätösehdotus

Tarkastuslautakunta hyväksyy ja allekirjoittaa kokouksen yhteydessä suorittamaansa arviointiin ja tilintarkastuskertomukseen perustuvan, yhtymäkokoukselle kaksi viikkoa ennen kokousta esitettävän arviointikertomuksen, joka esitetään pöytäkirjan liitteenä, sekä tarvittaessa ehdotukset toimenpiteistä, joihin lautakunnan valmistelu ja tilintarkastuskertomus mahdollisesti antavat aihetta. Yhtymäkokous pidetään 29.4.2026.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Numero	Otsikko
Liite 6	ISLAB tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2025

Tarkastuslautakunta

§ 25

07.04.2026

Muut asiat

Tarkastuslautakunta 07.04.2026 § 25

Hyvinvointiyhtymän hallintosäännön 121 § mukaan toimitin voi päättää ottaa käsiteltäväkseen sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Puheenjohtajan päätösehdotus

Toimitin käsittelee muut mahdolliset esityslistan hyväksymispykälässä listalle otetut asiat.

Päätös

Ei muita asioita.

Tarkastuslautakunta § 26

07.04.2026

Kokouksen päättäminen

Tarkastuslautakunta 07.04.2026 § 26

Puheenjohtajan päätösehdotus

Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 11.52.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 16, § 17, § 18, § 19, § 20, § 21, § 22, § 23, § 24, § 25, § 26

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021) 141 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta tai aluevalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.